

EMENTAS

A) Eventos de Capacitação do Ambiente Administrativo

Atividade	Aquisição de materiais e serviços
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Identificar métodos de aquisição de materiais e serviços, utilizando as ferramentas disponíveis no SIPAC.
Público alvo	Servidores ativos do quadro permanente da UFRN responsáveis pelas compras nas unidades administrativas e acadêmicas.
Carga-horária	12h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

Atividade	Estrutura, gestão e desenvolvimento institucional
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Proporcionar ao servidor uma visão sistêmica da UFRN, conscientizando-os sobre a visão, missão, valores e sua estrutura organizacional de modo a contribuir para o planejamento e, conseqüentemente, para o alcance das metas e objetivos da instituição.
Público alvo	Servidores docentes e técnico-administrativos do quadro permanente da UFRN.
Carga-horária	28h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

Atividade	Gestão de unidades acadêmicas com o SIGAA
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Utilizar as principais ferramentas do SIGAA para a gestão acadêmica dos departamentos e unidades acadêmicas especializadas.
Público alvo	Servidores localizados nas secretarias dos departamentos e nas unidades acadêmicas especializadas.
Carga-horária	20h
Nº de participantes	20
Período	2º Semestre

Atividade	Gestão acadêmica de programas de pós-graduação com o SIGAA
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Utilizar as principais ferramentas do SIGAA para a gestão acadêmica dos programas de pós-graduação.
Público alvo	Servidores localizados nas coordenações dos programas de pós-graduação.
Carga-horária	20h
Nº de participantes	20
Período	2º Semestre

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
COORDENADORIA DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

Atividade	Cerimonial universitário
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Oferecer atualização aos participantes para o aperfeiçoamento profissional no planejamento e na condução de eventos universitários, com o foco na obediência às regras, às leis e ao tratamento dispensado àqueles que participam ou dirigem as cerimônias.
Público alvo	Servidores lotados no Cerimonial da Reitoria, Secretários dos Centros e das Pró-Reitorias.
Carga-horária	20h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

Atividade	Gestão de Bolsistas
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Possibilitar que o servidor seja capaz de executar a gestão dos bolsistas no SIPAC
Público alvo	Servidores lotados na Pró-Reitoria de Administração e na Pró-Reitoria de Extensão Universitária.
Carga-horária	8h
Nº de participantes	20
Período	2º Semestre

Atividade	Gestão de Telefonia
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Capacitar o servidor para o gerenciamento de contratos e telefonia
Público alvo	Servidores lotados na Pró-Reitoria de Administração
Carga-horária	12h
Nº de participantes	20
Período	2º Semestre

B) Eventos de Capacitação do Ambiente Infraestrutura

Atividade	Segurança em serviços de eletricidade – NR 10
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Aplicar a Norma Regulamentadora nº 10 (NR 10) da Portaria nº 3.214/78
Público alvo	Servidores efetivos e terceirizados, ocupantes do cargo de Eletricista.
Carga-horária	36h
Nº de participantes	50
Período	2º Semestre

Atividade	Técnicas de elaboração de pareceres, relatórios, contratos e convênios na administração pública
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Desenvolver técnicas que ajudem a produzir contratos, convênios, pareceres e relatórios técnicos, expressando idéias de maneira clara, aplicando-as ao contexto administrativo e tornando a sua redação mais eficaz.
Público alvo	Servidores ativos do quadro permanente da UFRN que atuam em obras.
Carga-horária	15h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

C) Eventos de Capacitação do Ambiente Ciências da Saúde

Atividade	Organização e Administração de Documentos nas Ciências da Saúde
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Promover o gerenciamento de todo o ciclo de vida dos documentos, desde sua produção, até a sua destinação final. Assegurando a eliminação criteriosa dos documentos destituídos de valor e a preservação daqueles de valor informativo, probatório ou histórico. Desenvolver também a classificação e a seleção dos documentos para a eliminação.
Público alvo	Servidores ativos do quadro permanente da UFRN ocupantes de cargos de nos Hospitais.
Carga-horária	40h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

Atividade	Assistência multiprofissional ao paciente cirúrgico
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Promover atualizações sobre a prática adotada nos centros cirúrgicos.
Público alvo	Servidores ativos do quadro permanente da UFRN ocupantes de cargos de nível superior lotados nos Hospitais Universitários.
Carga-horária	100h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

Atividade	Capacitação sobre Segurança do Paciente
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Capacitar os profissionais dos serviços de saúde na aplicação dos padrões de qualidade do cuidado e segurança do paciente.
Público alvo	Profissionais de saúde de nível superior
Carga-horária	40h
Nº de participantes	20
Período	2º Semestre

Atividade	Biossegurança nos Serviços de Saúde
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivos	Capacitar os profissionais de saúde para adoção de medidas de prevenção aos riscos inerentes a atividade ocupacional.
Público-alvo	Profissionais de saúde de nível médio
Carga-horária	20 h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
COORDENADORIA DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

Atividade	ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA E PROTOCOLOS DE CONDUTAS E ASSISTÊNCIA EM SAÚDE
Tipo	MÓDULO
Modalidade	PRESENCIAL
Ementa	Como iniciar uma pesquisa; Formulação de um problema de pesquisa; Identificando o Orientador do Projeto; Como construir hipóteses; Classificação das pesquisas; Bases da Pesquisa Bibliográfica; Pesquisa Observacional; Pesquisa Experimental; Composição de um Projeto de Pesquisa; Redação do projeto de pesquisa; Estabelecendo cronograma de pesquisa; Cálculo do tempo e do custo da pesquisa; Financiamento da pesquisa; Submissão do Projeto de Pesquisa; Introdução a elaboração de Protocolos de condutas; Identificação dos temas importantes; Pesquisa de <i>Guidelines</i> na Internet; Classificação dos níveis de evidências; Seleção de artigos; Redação e formatação de protocolos; Adequação a realidade local; Implantação dos protocolos.
Objetivo	Ao final do curso o participante será capaz de realizar a elaboração de um Projeto de Pesquisa a ser submetido ao CEP/HUOL/UFRN dentro da sua área de atuação, sendo este cenário para a realização da mesma. Elaborar protocolos clínicos ou rotinas baseadas em evidências científicas e adaptados à realidade dos Hospitais Universitários/UFRN.
Público Alvo	Servidores técnicos de nível superior e professores que atuem nos serviços de saúde da UFRN.
Carga-Horária	50 h
Nº DE PARTICIPANTES	30
PERÍODO	2º Semestre
Pré-Requisito	Ter cursado o módulo prévio de Metodologia da Pesquisa Científica

Atividade	Capacitação para Atuação junto ao Paciente Psiquiátrico
Tipo	MÓDULO
Modalidade	PRESENCIAL
Objetivo	Proporcionar atualização sobre a abordagem e atendimento aos pacientes psiquiátricos.
Público alvo	Servidores e professores que atuem nos hospitais universitários da UFRN.
Carga-horária	20h
Nº de participantes	40
Período	2º Semestre

Atividade	Introdução a Metodologia Científica para Área da Saúde
Tipo	MÓDULO
Modalidade	PRESENCIAL
	Introdução à Saúde Baseada em Evidências, Importância e Gestão do Conhecimento; Noções de Bioética; Pergunta da pesquisa e estratégia de busca; Fontes de pesquisa; Dimensões da Pesquisa; Etapas do trabalho científico; Principais desenhos de estudo; Técnicas de Leitura; Avaliação Crítica da literatura científica; Fundamentos em Bioestatística; Redação científica em saúde/TIPOS; Elaboração de projetos e protocolos de pesquisa; Agências de Fomento em Pesquisa; Submissão do projeto ao

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
COORDENADORIA DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

Ementa	Comitê de Ética/HUOL/UFRN, (CEP'S/CONEP/RESOLUÇÕES/PLATAFORMA BRASIL/REGISTRO DE PESQUISA); Funcionamento institucional DEPE / CEP / HUOL/ PROPESQ/PROEX/PPG/UFRN.
Objetivos	Ao final do curso o participante será capaz de formular uma pergunta/hipótese científica a ser testada através da elaboração de um Projeto de Pesquisa a ser submetido ao CEP/HUOL dentro da sua área de atuação, sendo este cenário para a realização da mesma. Elaborar protocolos clínicos ou rotinas baseadas em evidências científicas e adaptados à realidade dos hospitais universitários/UFRN.
Público-Alvo	Servidores técnicos de nível superior e professores que atuem nos serviços de saúde da UFRN.
Carga-Horária	50 h
Nº de Participantes	30
Período	2º Semestre
Pré-Requisito	Inglês Básico

Atividade	Atualização para Técnicos e Auxiliares de Enfermagem
Tipo	Curso
Modalidade	Presencial
Objetivo	Proporcionar novos conhecimentos e atualizações a respeito das práticas adotadas nas enfermarias.
Público alvo	Técnicos e auxiliares em Enfermagem que atuam nas enfermarias dos Hospitais Universitários.
Carga-horária	60h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

D) Eventos de Capacitação do Ambiente de Artes, Comunicação e Difusão

Atividade	Edição Audiovisual Digital
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Conhecer as novas técnicas de edição de imagem e som, para melhor desempenho das atividades na era da TV digital.
Público alvo	Servidores ativos pertencentes ao quadro da Superintendência de Comunicação da UFRN.
Carga-horária	15h
Nº de participantes	20
Período	Maio/2012

Atividade	Atuação Fonoaudiológica na Locução da TV e do Rádio
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Capacitar o participante no processo de produção da voz, aplicando a dinâmica dos recursos verbais e vocais nos diferentes tipos de locução.
Público alvo	Locutores, apresentadores e repórteres da TV e do rádio pertencentes ao quadro permanente da UFRN.
Carga-horária	24h
Nº de participantes	30
Período	Março/2012

E) Eventos de Capacitação para Todos os Ambientes

Atividade	Formação de tutores para atuar nos ambientes virtuais de aprendizagem no ensino a distância
Tipo	Módulos
Modalidade	Presencial
Objetivo	- Capacitar os participantes para a utilização das ferramentas básicas dos ambientes virtuais de aprendizagem. - Capacitar o participante para o gerenciamento de cursos nos ambientes virtuais de aprendizagem, por meio da disponibilização e administração de material instrucional na internet.
Público alvo	Servidores ativos da UFRN, com prioridade para os tutores do Curso de Graduação Tecnólogo em Gestão Pública a Distância.
Carga-horária	32h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

Atividade	Formação de professores para produzir material didático em EAD
Tipo	Módulos
Modalidade	Presencial
Objetivo	- Conhecer as diversas técnicas produção de material impresso e de diferentes mídias (vídeo, web, etc.) Utilizadas na educação à distância. - Capacitar o participante para o gerenciamento de cursos nos ambientes virtuais de aprendizagem, por meio da disponibilização e administração de material instrucional na internet.
Público alvo	Servidores ativos com prioridade para os tutores já cadastrados.
Carga-horária	32h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

Atividade	Formação de professores formadores para atuar no ensino a distância
Tipo	Módulos
Modalidade	Presencial
Objetivo	- Tornar o participante capaz de ministrar conteúdos de disciplinas no ensino à distância. - Capacitar o participante para planejar aulas e ministrar conteúdos de disciplinas no ensino à distância.
Público alvo	Servidores ativos da UFRN, com prioridade para os tutores já cadastrados.
Carga-horária	32h
Nº de participantes	40
Período	2º Semestre

Atividade	Práticas de Elaboração e Apresentação de Relatórios
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Capacitar o servidor para analisar dados com vistas ao processo de elaboração de relatórios de atividades funcionais.
Público alvo	Servidores ativos do quadro permanente da UFRN.
Carga-horária	8h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
 PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
 COORDENADORIA DE CAPACITAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

Atividade	Libras II
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Capacitar o participante para se comunicar com a linguagem brasileira de sinais
Público alvo	Servidores que trabalham com atendimento ao público em secretarias acadêmicas e administrativas
Pré-requisito	O servidor deverá ter cursado o módulo: Libras I
Carga-horária	60h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

Atividade	Atendimento ao público
Tipo	Módulo
Modalidade	Presencial
Objetivo	Refletir sobre o desempenho dos servidores da UFRN envolvidos no atendimento ao público, buscando aperfeiçoar as suas técnicas e estratégias de trabalho de forma a alcançar melhorias na qualidade do atendimento das unidades em que atuam. Abordagem da Lei de Acesso a Informação e a questão da Diversidade.
Público alvo	Servidores ativos pertencentes ao quadro permanente da UFRN, que trabalhem com atendimento ao público.
Carga-horária	15h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre

Atividade	Felicidade e Bem-Estar no Trabalho
Tipo	Palestra
Modalidade	Presencial
Objetivo	Reconhecer e refletir sobre a importância dos conceitos de felicidade e bem-estar do servidor na melhoria da sua qualidade de vida pessoal e profissional.
Público alvo	Servidores ativos pertencentes ao quadro permanente da UFRN
Carga-horária	2h
Nº de participantes	30
Período	2º Semestre