

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

1 - DADOS CADASTRAIS DO PROPONENTE

1.1 Órgão/Entidade Proponente UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE			1.2 CNPJ 24.365.710/0001-83		
1.3 Endereço Av. Senador Salgado Filho, 3000 – Bairro de Lagoa Nova					
1.4 Cidade Natal		1.5 UF RN	1.6 CEP 59078-970	1.7 Esfera Administrativa Federal	
1.8 DDD 84	1.9 Fone 3215-3119		1.10 Fax		1.11 E-mail reitor@reitoria.ufrn.br
1.12 Conta Corrente Conta Única		1.13 Banco Banco do Brasil		1.14 Agência 1668-3	1.15 Praça de Pagamento Natal
1.16 Nome do Responsável Ângela Maria Paiva Cruz				1.17 CPF [REDACTED]	
1.18 N° RG/Órgão Expedidor [REDACTED]		1.19 Cargo Professora		1.20 Função Reitora	
1.21 Matrícula [REDACTED]		1.22 Endereço Residencial [REDACTED]			
				1.23 CEP [REDACTED]	

2 - DADOS CADASTRAIS DE OUTROS PARTÍCIPES

2.1 Órgão/Entidade Proponente UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC			2.2 CNPJ 07.722.779/0001-06		
2.3 Endereço Rua Catequese nº 242, Bairro Jardim					
2.4 Cidade Santo André		2.5 UF SP	2.6 CEP 09090-400	2.7 Esfera Administrativa Federal	
2.8 DDD 11	2.9 Fone		2.10 Fax		2.11 E-mail
2.12 Conta Corrente Conta Única		2.13 Banco Banco do Brasil		2.14 Agência	2.15 Praça de Pagamento
2.16 Nome do Responsável Klaus Werner Capelle				2.17 CPF [REDACTED]	
2.18 N° RG/Órgão Expedidor [REDACTED]		2.19 Cargo Professor		2.20 Função Reitor	
				2.21 Matrícula	
2.22 Endereço Residencial				2.23 CEP	

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

3 - DISCRIMINAÇÃO DO PROJETO

3.1 Título do Projeto	3.2 Período de Execução	
Cooperação técnica para apoio a implantação dos sistemas informatizados de gestão de informações acadêmicas, administrativas, recursos humanos – SIGAA, SIPAC, SIGRH e demais sistemas.	3.2.1 Início	3.2.2 Término
	<i>Janeiro/2015</i>	<i>Janeiro/2016</i>
<p><b>3.3 Objeto do Projeto:</b></p> <p>Promover o apoio a implantação de um novo sistema integrado de gestão na UFABC, bem como a gerência de seus dados, através de sistemas desenvolvidos pela UFRN e transferidos para a UFABC, mediante transferência de tecnologia para implantação e sustentação realizada pela equipe da UFABC.</p>		
<p><b>3.4 Justificativa</b></p> <p>A modernização da gestão tem sido um dos principais desafios do Estado Brasileiro, na busca pela agilidade e simplificação de processos, transparência pública e redução de custos e de tempo dos atos administrativos.</p> <p>Hoje a UFABC opera com sistemas de gestão não integrados, sendo alguns desenvolvidos em plataformas arcaicas que já esgotaram sua capacidade de modernização, não permitindo a integração necessária à moderna gestão pública. Desta forma, estes sistemas não atendem ao patamar tecnológico ora vigente e sua evolução encontra-se estagnada procedendo-se apenas a rotinas de correções e adaptações. Este cenário impede a modernização dos processos decisórios e de gestão, mostrando-se incompatível com as responsabilidades atuais dos gestores, e incapaz de atender a demandas básicas de uma comunidade acadêmica que tem apresentado expressiva taxa de crescimento anual.</p> <p>No estudo de soluções que atendam às necessidades da instituição por um sistema de gestão integrada, concluiu-se que o sistema SIG da Universidade Federal do Rio Grande do Norte é atualmente o mais apto para propiciar a modernização e crescimento da instituição. O sistema SIG é composto por uma família de sistemas, sendo os principais o da área Acadêmica (SIGAA), Administrativa (SIPAC), de Recursos Humanos (SIGRH).</p> <p>O objetivo deste convênio com a UFRN é a aquisição da licença do sistema SIG e a inserção da UFABC na comunidade de IFES (26 atualmente) e órgãos governamentais (9 atualmente) que compartilham o repositório de atualizações e aperfeiçoamentos deste sistema. Pretende-se com isto propiciar a base para um novo modelo de gestão integrada para a instituição, visando fornecer ferramentas modernas de gerenciamento e acompanhamento administrativo, focando os diversos setores e atividades da UFABC.</p>		

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

4 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (Meta, Etapa, Fase, Especificação, Indicador Físico e Período de Execução)

Sistemas	Módulos	Especificação	Indicador Físico		Período de Execução	
			Un. Med	Qtde	Início	Término
1. Estudos Iniciais	1.1. Licenciamento	Transferência de tecnologia dos sistemas SIG-UFRN, acesso aos repositórios de códigos e documentações, com validade de um ano.	Mês	12	JAN/2015	JAN/2016
	1.1. Treinamentos	Apresentação e treinamentos realizados pela UFRN para a equipe do NTI da UFABC	Mês	01	JAN/2015	JAN/2015
	1.2. Disponibilização	Adequações básicas para disponibilização dos sistemas em ambiente de desenvolvimento, testes, treinamento, homologação e produção.	Mês	01	FEV/2015	FEV/2015
	1.3. Integração com sistemas UFABC	Adequações e configuração dos sistemas para integração com os sistemas da UFABC, autenticação via LDAP e integração com serviço de e-mail.	Mês	01	FEV/2015	FEV/2015
	1.4. Configurações iniciais	Cadastramento do organograma da UFABC e seus respectivos níveis de acesso e cadastramento dos usuários do sistema	Mês	01	MAR/2015	MAR/2015
2. Recursos Humanos (SIGRH)	2.1. Introdução	Introdução ao SIGRH: Visão Geral	Horas	04	ABR/2015	ABR/2015
	2.2. Módulo de Servidores	Implantação do módulo de servidores.	Mês	02	ABR/2015	MAI/2015
	2.3. Integração SIAPE	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Integração SIAPE.	Horas	08	MAI/2015	JUN/2015
	2.4. Férias	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Férias.	Horas	12	JUN/2015	JUL/2015
	2.5. Cadastro / Consulta Relatório	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Cadastro e Consultas relatórios.	Horas	16	JUL/2015	AGO/2015
	2.6. Portal do Servidor	Disponibilização do portal do Servidor.	Mês	01	SET/2015	OUT/2015
	2.7. Aposentadoria	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Aposentadoria.	Horas	12	OUT/2015	OUT/2015
	2.8. Concursos e Banco de Vagas	Capacitação e reuniões sobre o módulo de concursos e banco de vagas.	Horas	8	NOV/2015	NOV/2015
	2.9. Frequência	Capacitação e reuniões sobre o módulo de frequência.	Horas	8	DEZ/2015	DEZ/2015
	2.10. Capacitação	Capacitação e reuniões sobre o módulo de capacitação.	Horas	12	DEZ/2015	DEZ/2015
	2.11. Apoio Negocial	Apoio negocial com serviço de responder questionamentos sobre o funcionamento dos sistemas, dos módulos implantados, mapeamento dos processos, debates entre gestores e demais serviços relacionados ao apoio da utilização do sistema e dos treinamentos acima abordados.	Meses	12	JAN/2015	JAN/2016
	2.12. Apoio Técnico	Apoio técnico com serviço de responder questionamentos sobre o modelo de dados, infraestrutura, tecnologias e funcionamento dos sistemas.	Meses	12	JAN/2015	JAN/2016

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

	2.13. Atendimento	Atendimento da equipe de suporte do órgão de informática da instituição parceira, com o suporte da UFRN. O suporte da UFRN é um suporte nível dois não sendo possível o atendimento direto ao usuário da organização e sim a sua equipe de suporte e gestores.	Meses	12	JAN/2015	JAN/2016
3. Administrativo (SIPAC)	3.1. Introdução	Introdução ao SIPAC: Visão Geral	Horas	4	MAI/2015	MAI/2015
	3.2. Orçamento	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Orçamento.	Horas	24	JUN/2015	JUN/2015
	3.3. Protocolo	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Protocolo.	Horas	16	JUL/2015	JUL/2014
	3.4. Contratos	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Contratos.	Horas	24	AGO/2015	AGO/2015
	3.5. Sistema de Registro de Preços (SRP)	Capacitação e reuniões sobre o módulo de SRP.	Horas	4	SET/2015	OUT/2015
	3.6. Almoxarifado	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Almoxarifado.	Horas	16	OUT/2015	NOV/2015
	3.7. Patrimônio	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Patrimônio.	Horas	24	NOV/2015	DEZ/2015
	3.8. Bolsas	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Bolsas.	Horas	8	OUT/2015	NOV/2015
	3.9. Projetos/Convênios	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Projetos/Convênios.	Horas	16	OUT/2015	DEZ/2015
	3.9. Apoio Negocial	Apoio técnico negocial com serviço de responder questionamentos sobre o funcionamento dos sistemas, dos módulos implantados, mapeamento dos processos, debates entre gestores e demais serviços relacionados ao apoio da utilização do sistema e dos treinamentos acima abordados.	Meses	12	JAN/2015	JAN/2016
	3.10. Apoio Técnico	Apoio técnico com serviço de responder questionamentos sobre o modelo de dados, infraestrutura, tecnologias e funcionamento dos sistemas.	Meses	12	JAN/2015	JAN/2016
3.11. Atendimento	Atendimento da equipe de suporte do órgão de informática da instituição parceira, com o suporte da UFRN. O suporte da UFRN é um suporte nível dois não sendo possível o atendimento direto ao usuário da organização e sim a sua equipe de suporte e gestores.	Meses	12	JAN/2015	JAN/2016	
4. Acadêmico (SIGAA)	4.1 Introdução	Introdução ao SIGAA: Visão Geral	Horas	04	MAI/2015	MAI/2015
	4.2 Graduação	Implantação Módulo Graduação	Mês	04	JUN/2015	AGO/2015
	4.3. Auxílio ao Estudante	Treinamento do módulo Auxilio ao Estudante	Horas	12	SET/2015	SET/2015
	4.4. Extensão	Treinamento do módulo de Extensão.	Horas	12	OUT/2015	NOV/2015
	4.5. Strictu Sensu	Treinamento do módulo de Stricto Sensu.	Horas	12	NOV/2015	DEZ/2015

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

	4.6. Apoio Negocial	Apoio técnico negocial com serviço de responder questionamentos sobre o funcionamento dos sistemas, dos módulos implantados, mapeamento dos processos, debates entre gestores e demais serviços relacionados ao apoio da utilização do sistema e dos treinamentos acima abordados.	Meses	12	JAN/2015	JAN/2016
	4.7 Apoio Técnico	Apoio técnico com serviço de responder questionamentos sobre o modelo de dados, infraestrutura, tecnologias e funcionamento dos sistemas.	Meses	12	JAN/2015	JAN/2016
	4.8 Atendimento	Atendimento da equipe de suporte do órgão de informática da instituição parceira, com o suporte da UFRN. O suporte da UFRN é um suporte nível dois não sendo possível o atendimento direto ao usuário da organização e sim a sua equipe de suporte e gestores.	Meses	12	JAN/2015	JAN/2016

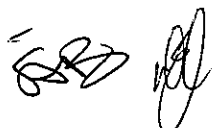
5. PLANO DE APLICAÇÃO (R\$ 637.220,00)

CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA		Total R\$
5.1 Código da Despesa*	5.2 Especificação	
<b>Custeio</b>		
339039	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	637.220,00
<b>Subtotal de Custeio</b>		
<b>Total Geral (Custeio)</b>		<b>637.220,00</b>

\* Classificação da despesa quanto à sua natureza.

6 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 637.220,00)

Data	Natureza da Despesa	Valor
MAR/2015	33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 55.520,00
JUN/2015	33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 232.680,00
SET/2015	33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 232.680,00
OUT/2015	33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 116.340,00
	<b>Total</b>	<b>R\$ 637.220,00</b>




UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

7 – DECLARAÇÃO DO PROPONENTE

Na qualidade de representante legal do proponente, **DECLARO**, para fins de prova junto a **UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, para efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotação consignada nos orçamentos da União, na forma deste Plano de Trabalho.

Local e Data

14/11/2014

  
\_\_\_\_\_  
Prof. Dra. Ângela Maria Paiva Cruz  
Reitora da UFRN

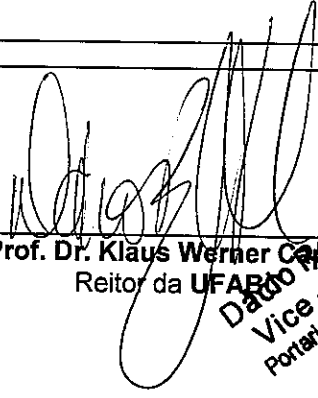


UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

8 – DECLARAÇÃO DO CONCEDENTE

**Autorizo** a descentralização do(s) crédito(s) orçamentário(s), nas condições propostas, ficando o Dirigente do Órgão/Entidade proponente autorizado a fazer constar nos processos licitatórios e contratos que os recursos para cobertura das despesas inerentes a exercícios futuros, relativos à ação descrita no Cronograma de Execução deste Termo, estão contemplados no Plano Plurianual e serão oportunamente descentralizados para o Órgão/Entidade solicitante, nas mesmas condições ora convencionadas.

Santo André - SP, 14/11/2014  
Local e Data

  
Prof. Dr. Klaus Werner  
Reitor da UFABC

**Roberto Matheuz**  
Vice-Reitor / UFABC  
Portaria UFABC nº 88 de 11/02/2014  
D.O.U. nº 31 de 13/02/14

